|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:Протокол управляющего совета№ 2 от 12.04.2022 | ПРИНЯТО:На педагогическом совете МБОУ «СШ № 43» Протокол № 2 от 12.04.2022 | УТВЕРЖДАЮ:Директор МБОУ «СШ № 43»Виткина Н.В.Приказ от 12.04.2022 № 68 - О |

**ОТЧЕТ**

**О  САМООБСЛЕДОВАНИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 43»**

**по результатам 2021 года.**

**Содержание отчёта**

**Введение.**

**Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

* 1. Общие сведения об Учреждении
	2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

**Раздел 2. Структура и система управления**

2.1. Органы управления Учреждением.

2.2. Распределение административных обязанностей

2.3. Основные формы координации деятельности аппарата управления

2.4. Организационная структура системы управления.

2.5. Организационная структура методической работы

2.6. Система информационно-аналитической деятельности. Делопроизводство.

**Раздел 3.Образовательная деятельность. Качество реализации образовательного процесса.**

3.1. Основные приоритеты деятельности

3.2. Содержание подготовки обучающихся.

3.3.Уровень и направленность реализуемых образовательных программ

3.4. Контингент учащихся. Структура классов. Динамика численности.

3.5. Организация УВП.

3.6. Выполнение программ.

3.7. Уровень удовлетворенности участников образовательных отношений

**Раздел 4. Качество образования. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.**

4.1. Уровень обученности

4.2. Качество знаний по учреждению

4.3. Итоги освоения образовательной программы основного общего образования.

4.4. Результаты освоения образовательной программы среднего общего образования

4.5. Востребованность выпускников. Сведения о поступлении в учреждения профессионального образования

4.6. Достижения обучающихся и их коллективов (объединений, команд) в районных, областных, федеральных конкурсах, соревнованиях. Достижения учреждения в конкурсах

4.7. Характеристика кадрового обеспечения

4.8. Характеристика материально-технического обеспечения

4.9. Характеристика учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

4.10. Характеристика здоровьесберегающих условий

4.11.Психологическое и социально-педагогическое сопровождение образовательного процесса

4.12.Анализ воспитательной работы

4.13. Развитие информационного пространства

**Раздел 5. Показатели деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 43», подлежащей самообследованию**

**Введение.**

Самообследование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 43» проводится в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию (приложение № 2)», Положения о проведении самообследования в МБОУ «СШ № 43».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения. Самообследование проводится учреждением ежегодно и на основании анализа результатов деятельности решает задачи:

* Планирования деятельности учреждения на предстоящий учебный год
* Корректировки стратегических планов развития

**Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

* 1. **Общие сведения об Учреждении**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное наименование ОУв соответствии с Уставом | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 43»(МБОУ «СШ № 43») |
| Дата открытия ОУ | 1936 год |
| Учредитель | муниципальное образование городской округ Иваново функции и полномочия учредителя Учреждения от имени городского округа Иваново осуществляет управление образования Администрации города Иванова |
| Юридический адрес | 153030, г. Иваново, ул. Носова, д. 49 |
| Фактический адрес | 153030, г. Иваново, ул. Носова, д. 49 |
| Контактный телефон, факс | 8(4932) 37-14-55 |
| E-mail: | school43@ivedu.ru |
| сайт | http://school43.ivedu.ru/ |
| Филиалы и представительства | нет |
| Особенности структуры МБОУ «СШ № 43» | на базе школы открыты структурные подразделения «Школьный спортивный клуб» и «Иваново-Вознесенский имени генерал-фельдмаршала графа Б.П.Шереметева кадетский корпус»  |

* 1. **Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

МБОУ «СШ № 43» действует на основании документов:

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 43», утвержден начальником управления образования Администрации города Иванова приказом № 348 от 27.05.2015 года, согласован с председателем Ивановского городского комитета по управлению имуществом 26.05.2015 года, зарегистрирован в ИФНС России по Ивановской области 15.06.2015 года за ГРН 2153702161600

Изменения в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 43» утвержден начальником управления образования Администрации города Иванова приказом № 280 от 14.05.2019 года, согласован с председателем Ивановского городского комитета по управлению имуществом 07.05.2019 года, зарегистрирован в ИФНС России по Ивановской области 25.10.2019 года за ГРН 2193702456396,

Лицензия Серия 37 Л01 № 0000218 рег № 994 выдана 13.12.2012 Департаментом образования Ивановской области на срок: бессрочно, (начальное, основное общее, среднее (полное) общее образование, дополнительное) данные в лицензии соответствуют.

Свидетельство об аккредитации организации выдано 23.12.2015 № 713 серия 37А01 № 0000599 Департамент образования Ивановской области, срок действия свидетельства с «07» марта 2012 г. до «23» декабря 2027 года.

Свидетельство. № 5434 серия 268 о государственной регистрации предприятия рег № 6274 от 12.07.2000 г

Согласно выписке из единого государственного реестра прав, на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющую проведенную государственную регистрацию прав от 16.08.2016:

- школа, кадастровый (условный) номер объекта 37:24:020244:14, оперативное управление, № 37-37-01/192/2012-045 от 27.08.2012 ;

- учебный корпус, кадастровый (условный) номер объекта 37:24:020244:15, оперативное управление, № 37-37-01/192/2012-046 от 27.08.2012 ;

- столовая, кадастровый (условный) номер объекта 37:24:020244:16, оперативное управление, № 37-37-01/192/2012-047 от 27.08.2012 ;

- гараж, кадастровый (условный) номер объекта 37:24:020244:17, оперативное управление, № 37-37-01/192/2012-048 от 27.08.2012 .

Согласно выписке из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 04.10.2018 г.

- спортивный зал среднеобразовательной школы №43, кадастровый номер 37:24:020244:131, оперативное управление, № 37:24:020244:131-37/073/2018-4 от 04.10.2018 ;

Согласно выписке из единого государственного реестра прав, на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющую проведенную государственную регистрацию прав от 16.08.2016:

- земельный участок, кадастровый (условный) номер объекта 37:24:020244:11, постоянное (бессрочное) пользование, № 37-37/001-37/042/001//2016-5786/1 от 16.08.2016 .

Согласно выписке из единого государственного реестра прав, на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющую проведенную государственную регистрацию прав от 12.12.2018 г.:

- земельный участок, кадастровый (условный) номер объекта 37:24:020244:19, постоянное (бессрочное) пользование 37:24:020244:19-37/073/2018-1 12.12.2018 12:55:46.

Санитарно - эпидемиологического заключения № 37.ИЦ.02.000.М.000794.11.12. от 02.11.2012 г. – (школа) 37.ИЦ.02.000.М.000157.04.07. от 17.04.2007 г. – (столовая) (здания, сооружения, помещение и иное имущество для осуществления образовательной деятельности), выданного Управлением Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ивановской области.

**Раздел 2. Структура и система управления**

**2.1. Органы управления Учреждением**.

Управление Учреждением осуществляется на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

 Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением.

Органами управления Учреждения являются:

- Учредитель

- руководитель Учреждения – Директор

Формами самоуправления в Учреждении являются:

- Педагогический совет

-Управляющий совет

- Общее собрание коллектива

- Общешкольный родительский комитет

- Попечительский совет

- Орган ученического самоуправления – «43 Измерение»

Органы самоуправления создаются и действуют в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Учреждения. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания Учреждении создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

**2.2. Распределение административных обязанностей**

Управляющая система школы представлена коллегиальными органами управления и персональными (директор, заместители, учителя, классные руководители).

Непосредственное управление Учреждением осуществляет **Директор**, назначенный Учредителем. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Учреждения, не входящие в компетенцию органов самоуправления Учреждения и Учредителя.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом, обеспечивая планирование, организацию, руководство, контроль, анализ, выполняя при этом информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулировочную деятельность согласно утвержденных Директором функциональных обязанностей членов администрации в соответствии с должностными инструкциями, инструкциями по охране труда и с учетом производственной необходимости.

Организация деятельности педагогического совета занимает особенное место в вопросах организационно-исполнительской деятельности администрации, способствует реализации демократических принципов в управлении школой и формировании педагогического коллектива, решению педагогических проблем, связанных с функционированием и совершенствованием учебно-воспитательного процесса в свете новых задач. Тематика педагогических советов определена планом работы Учреждения и направлена на реализацию приоритетных направлений развития, достижению целей и задач школы на текущий учебный год.

Управление образовательным процессом в школе облегчает достижение образовательных целей, гармонизирует положительные факторы и компенсирует негативные эффекты, носит прогностический, оперативно-предупредительный характер, обеспечивает технологическую корректность организации, предусматривает применение личностно-ориентированных методов управления, распределяет функции, информационную, кадровую поддержку.

**2.3. Основные формы координации деятельности аппарата управления**

Основными формами координации деятельности аппарата управления Учреждением, являются: совещания при директоре, отчеты, самообследование, анализ и оценка, электронный документооборот. На административных и производственных совещаниях осуществляется совместное оперативное планирование деятельности на предстоящий период, обмен информацией, совместный отбор форм и методов работы.

Система управления в Учреждении обеспечивает научную обоснованность образовательного процесса, ставит в центр внимания участников образовательных отношений, личность ученика, педагога, представляет для них реальную возможность реализации свободы выбора. В промежуточный период между совещаниями существует практика информирования педагогического коллектива о решениях административного аппарата в письменной форме через приказы директора, распоряжения, объявления, информационные справки на доске объявлений для широкого ознакомления.

**2.4. Организационная структура системы управления.**

Процесс управления школы строится на демократической основе и образует управленческий цикл, выполняющий информационно-аналитическую, мотивационно-целевую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, регулятивно-коррекционную, контрольно-диагностическую функции.

Исходя из используемых принципов демократического управления Учреждением, выстраивается организационная уровневая структура. Каждый из уровней управления обязательно входит в зону влияния субъектов управления как по горизонтали, так и по вертикали.

Данная модель внутришкольного управления определяет:

- баланс задач всех органов со структурой целей;

- соответствие иерархических уровней задач и управленческих звеньев;

- оптимизацию соответствия задач, полномочий и ответственности органов управления.

**Первый уровень.**

Коллегиальные органы управления, директор школы. На этом уровне определяются стратегические направления развития; ставятся приоритетные цели и задачи. По результатам итогового контроля принимаются новые управленческие решения.

**Второй уровень.**

Заместители директора, методический совет (руководители методических объединений), социально-психологическая служба. На этом уровне осуществляются тактические действия. Обеспечивается организация деятельности субъектов третьего и четвертого уровней по выполнению поставленных задач, а также текущий контроль и педагогический анализ состояния и динамики учебно-воспитательного процесса.

**Третий уровень.**

Учителя, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, выполняющие управленческие функции по отношению к учащимся и родителям, детским объединениям, кружкам в системе учебной и внеурочной деятельности. Данный структурный уровень обеспечивает организацию учебно-воспитательного процесса. На основе данных контроля и педагогического анализа осуществляется регулирование и корректировка хода учебно-воспитательного процесса.

**Четвертый уровень.**

Учащиеся, органы классного и общешкольного ученического самоуправления.

Уровень носит исполнительский характер.

Из приведенной схемы взаимодействия видно, что каждый нижестоящий уровень субъекта управления является одновременно и объектом управления по отношению к вышестоящему уровню.

**2.5. Организационная структура методической работы**

За годы функционирования и развития сложилась устойчивая, работоспособная система методической работы, имеющая следующие структурные элементы:

• Педагогический совет

• Методический совет

• Методические объединения учителей-предметников

Кроме заседаний педагогических советов, методсовета, методобъединений методическая работа была организована через семинары – практикумы, методические недели.

**2.6. Система информационно-аналитической деятельности. Делопроизводство.**

Система информационно-аналитической деятельности администрации школы и делопроизводство сформированы. Вся собранная специалистами и заместителями директора по направлениям информация систематизируется и анализируется. Вся документация хранится в электронном и/или бумажном виде согласно утвержденной номенклатуре дел и требованиям по ведению делопроизводства.

**Выводы и рекомендации по разделу**

Анализ представленных рабочей группой за прошедший период материалов позволяет сделать объективные выводы о структуре управления школой.

 Сформированная структура управления позволяет реализовывать образовательные программы всех заявленных уровней образования. Руководство Учреждением ведется в соответствии с законодательством РФ. Анализ организационно - педагогической деятельности администрации показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, издан приказ об их распределении; имеется план работы Учреждения, разработаны циклограммы деятельности.

Тематика заседаний коллегиальных органов управления соответствует конкретным задачам, обеспечивающим как выполнение уставных целей и задач, так и развитие Учреждения в инновационном режиме; повестка и решения соответствуют их тематике; принимаемые решения имеют сроки и ответственных; выполнение решений контролируется и обсуждается. Протоколы подписаны председателем, секретарем.

**Раздел 3. Образовательная деятельность.**

**Качество реализации образовательного процесса.**

**3.1. Основные приоритеты деятельности**

Стратегия и тактика развития образовательной системы МБОУ «СШ № 43», закрепленная в Образовательной программе учреждения, определяется в соответствии с основными приоритетами и перспективами модернизации российского образования, программой развития муниципальной системы образования города Иванова и основывается на целях и задачах, обозначенных в национальной образовательной инициативе «Наша новая школа», Концепции Федеральных государственных образовательных стандартов:

* МБОУ «СШ № 43» полностью обеспечивает выполнение муниципального заказа на оказание качественных образовательных услуг
* МБОУ «СШ № 43» обеспечил условия и осуществил переход на ФГОС начального общего образования в 1-4 классах.
* МБОУ «СШ № 43» обеспечил условия и осуществил переход на ФГОС основного общего образования в 5,6,7 классах.
* МБОУ «СШ № 43» обеспечивает устойчивое развитие школьной инфраструктуры, кадровых и материально-технических условий
* МБОУ «СШ № 43» является площадкой для проведения военно-патриотических мероприятий, продолжает свое развитие как духовно-нравственный и военно-патриотический центр.
* МБОУ «СШ № 43» участвует во внедрении и реализации моделей сетевого взаимодействия при организации внеурочной деятельности учащихся, а также при реализации здоровьесберегающего подхода в своём функционировании
* МБОУ «СШ № 43» реагирует учитывает социальные потребности общества, запросы населения города Иванова.
* МБОУ «СШ № 43» постоянно расширяет сферы социальных контактов и укрепляет партнерские взаимоотношения и связи с педагогической общественностью города, региона, представителями других федерального округа.
* МБОУ «СШ № 43» обеспечивает своё эффективное функционирование и развитие, обладает высоким уровнем ответственности за конечные результаты образовательной деятельности, создает современные условия и способствует получению качественного образования каждым обучающимся и воспитанником.

Приоритетными направлениями работы школы в 2019 году были:

1. Развитие личностной и образовательной компетентности обучающихся. Их готовность и способности к непрерывному самосовершенствованию и самообразованию.
2. Развитие у обучающихся самостоятельности и способности к самоорганизации.
3. Умение отстаивать свои права, формирование высокого уровня правовой культуры.
4. Готовность к сотрудничеству, развитие способности к созидательной деятельности

**3.2. Содержание подготовки обучающихся.**

МБОУ «СШ № 43» осуществляет образовательную деятельность по следующим уровням общего образования:

- начального общего образования

-основного общего образования

-среднего общего образования

Дополнительные образовательные программы по направлениям:

художественно-эстетическое

физкультурно-спортивное

естественнонаучное

культурологическое

научно-техническое

социально-педагогическое

**3.3.Уровень и направленность реализуемых образовательных программ**

Образовательная программа МБОУ «СШ № 43» определяет содержание и условия организации образовательного процесса по ступеням общего образования. Программа призвана обеспечивать достижение учащимися результатов образования в соответствии с требованиями, установленными государственным образовательным стандартом.

В МБОУ «СШ № 43» реализуются:

*на первой ступени обучения* общеобразовательные программы начального общего образования:

- 1 - 4 классы в соответствии с ФГОС второго поколения 2009 года, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 6.10.2009 N 373;

н*а второй ступени обучения*

- 5 - 9 классы в соответствии с ФГОС второго поколения 2009 года, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 6.10.2009 N 373;

*на третьей ступени обучения*

- 10 класс в соответствии с ФГОС второго поколения 2009 года, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 6.10.2009 N 373;

-11 класс общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования в соответствии с ФК ГОС 2004 года утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 05.03.2004 №1089

Структура образовательной программы в 1-4 классах соответствует требованиям к структуре основной образовательной программы ФГОС начального общего образования (2009г.), определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени начального общего образования. Структура образовательной программы 5-9 классов соответствует требованиям к структуре основной образовательной программы ФГОС основного общего образования, 10 класса соответствует требованиям к структуре основной образовательной программы ФГОС среднего общего образования, 11 кл. соответствует требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта (2004г.) .

Основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования обеспечивают реализацию как современного федерального государственного образовательного стандарта, так и федерального компонента государственного образовательного стандарта и примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин, образовательных потребностей и запросов учащихся и иных участников образовательного процесса, и включает в себя требования к результатам подготовки выпускников, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки учащихся, а также: методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии; перечень используемых учебников и средств обучения и воспитания.

Все используемые учебники по предметам учебного плана школы входят в Федеральный перечень, утверждѐнный Министерством образования РФ.

Рабочие программы разработаны на основе государственных образовательных стандартов, Примерных программ по учебным предметам и авторских программ, соответствующих выбранному учебно – методическому комплексу по предмету.

В основном, учителя соблюдают требования к структуре, содержанию, оформлению, порядку принятия и утверждения рабочих программ, составлению календарно- тематического планирования в соответствии с Положением о рабочей программе МБОУ «СШ № 43». В учебно-тематическом планировании учителями раскрывается последовательность изучения разделов и тем программы, проводится распределение учебных часов по разделам и темам из расчета максимальной учебной нагрузки.

При составлении рабочей программы особое внимание уделяют педагоги планируемому результату, представленному в виде требований к уровню подготовки учащихся.

Учебный план МБОУ «СШ № 43» обеспечивает выполнение государственного образовательного стандарта. Учебный план 1-4-х классов составлен в соответствии с ФГОС НОО, 5 – 9 классов - в соответствии с ФГОС ООО, 10 класс - с ФГОС СОО, 11 класс представлен БУП -2004 года. Инвариантная часть учебного плана основного общего и среднего (полного) общего образования соответствует региональному учебному плану. Инвариантная часть предусматривает выполнение требований федерального образовательного стандарта, что позволяет обеспечить единство образовательного пространства Российской Федерации и обеспечивает возможность продолжения образования учащимися. Обеспечивает достижение государственного стандарта на всех ступенях обучения, предполагает базовое образование по всем предметам.

**3.4. Контингент учащихся. Динамика численности.**

В настоящее время в школе обучается в 25 классах-комплектах 653 учащихся (659 в 2019 году, 659 в 2018 году), в том числе:

 **на** **1-ом уровне обучения** в 8 классах 227 обучающийся (230 в 2019 году, 231 в 2018 году, 233 в 2017 году, 220 в 2016 году);

 **на** **2-ом уровне обучения** в 15 классах 391 обучающихся (396 в 2019 году, 392 в 2018 году, 386 в 2017 году, 371 в 2016 году);

 **на** **3-м уровне обучения** в 2 классах 35 обучающихся (36 в 2019 году, 44 в 2018 году, 40 в 2017 году, 37 в 2016 году).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Год | На начало года учащихся | Прибыло в течение года | Выбыло в течение года | На конец года |
| 2014-2015 | 579 | 6 | 20 | 593 |
| 2015-2016 | 633 | 6 | 19 | 620 |
| 2016-2017 | 626 | 13 | 11 | 628 |
| 2017-2018 | 659 | 3 | 12 | 650 |
| 2018-2019 | 669 | 2 | 9 | 662 |
| 2019-2020 | 665 | 5 | 17 | 653 |
| 2010-2021 | 653 | 6 | 13 | 660 |

Количество обучающихся по сравнению с предыдущим учебным годом сократилось.

Контингент обучающихся меняется. Движение обучающихся происходит по объективным причинам, т.к. выбывают обучающиеся из кадетских классов, не сумевшие адаптироваться к требованиям обучения в кадетских классах школы, но это не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

**3.5. Организация УВП.**

Все образовательные программы реализуются МБОУ «СШ № 43» самостоятельно, вне сетевых форм.

Обучение ведется на русском языке.

Основная форма получения образования обучающимися в 2021 учебном году – в организации, осуществляющей образовательную деятельность – очная с применением дистанционных технологий.

Календарный учебный график утвержден приказом директора

Продолжительность учебного года

 1 классы -33 учебных недели

 2-8, 10 классы – 34 учебных недели

 9,11 классы - 34 учебных недели, включая экзаменационный период

По пятидневной учебной неделе обучаются учащиеся 1-11 классов.

Продолжительность уроков – 35 минут – 1 классы в 1 полугодии, 45 минут – 1 классы во 2 полугодии и 2-11 классы.

Обучение ведется в одну смену.

Начало учебных занятий: 8.30

Продолжительность каникул: в течение учебного года не менее 30 календарных дней; дополнительные каникулы в первых классах - не менее 7 календарных дней

Расписание учебных занятий для 1-11 классов соответствует учебным планам согласно перечню предметов, количеству определенных часов по каждому предмету, составлено в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.

**Формы организации учебного процесса в прошедшем учебном году**

* Уроки
* Лекции, семинары, практикум
* Консультации
* Олимпиады, конкурсы
* Предметные недели
* Открытые уроки

**3.6. Выполнение программ.**

Программы выполнены в полном объеме.

**3.7. Уровень удовлетворенности участников образовательных отношений**

**Родители**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| условия | 4,5 | 4,6 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,9 |
| организация питания | 4,8 | 4,8 | 4,7 | 4,6 | 4,7 | 4,7 | 4,8 |
| организация учебной деятельности | 4,4 | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 4,6 | 4,5 | 4,6 |
| учебные успехи детей | 4,6 | 4,6 | 4,5 | 4,6 | 4,9 | 4,8 | 4,9 |
| уровень преподавания | 4,3 | 4,2 | 4,4 | 4,3 | 4,2 | 4,5 | 4,3 |
| возможности самореализации детей | 4,1 | 4 | 4,1 | 4,1 | 4,1 | 4,1 | 4,1 |
| воспитательная работа | 4,6 | 4,7 | 4,8 | 4,9 | 4,8 | 4,8 | 4,7 |
| имидж в сфере образовательных услуг | 4,8 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 |
| эмоциональное состояние детей | 4,6 | 4,7 | 4,7 | 4,7 | 4,7 | 4,6 | 4,7 |
| уровень воспитанности детей | 4,4 | 4,3 | 4,4 | 4,3 | 4,2 | 4,3 | 4,2 |
| В среднем | 45,1 | 45,3 | 45,8 | 45,7 | 45,9 | 46 | 45 |

**Обучающиеся**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| условия | 4,1 | 4,2 | 4,4 | 4,5 | 4,8 | 4,8 | 4,7 |
| учебные успехи | 4,5 | 4,5 | 4,7 | 4,7 | 4,9 | 4,9 | 4,9 |
| возможности самореализации | 4,6 | 4,6 | 4,5 | 4,6 | 4,6 | 4,6 | 4,6 |
| уровень преподавания | 4,5 | 4,6 | 4,5 | 4,4 | 4,5 | 4,6 | 4,5 |
| воспитательная работа | 4,3 | 4,7 | 4,7 | 4,7 | 4,6 | 4,5 | 4,7 |
| имидж в сфере образовательных услуг | 4,7 | 4,7 | 4,8 | 4,7 | 4,7 | 4,8 | 4,7 |
| уровень воспитанности  | 4,1 | 4 | 4,1 | 4,2 | 4,2 | 4,2 | 4,1 |
|  | 4,4 | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 4,6 | 4,6 | 4,6 |

**Педагоги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| условия и результаты педагогической деятельности | 4,5 | 4,6 | 4,7 | 4,7 | 4,6 | 4,6 | 4,7 |

Уровень удовлетворенности остается стабильным. Родители являются полноправными партнерами в образовательных отношениях и активно участвуют во всех процессах, получая полную достоверную информацию о жизнедеятельности коллектива на всех уровнях общественного управления образовательным учреждением.

**Раздел 4. Качество образования. Функционирование**

**внутренней системы оценки качества образования.**

**4.1. Уровень обученности**

Уровень обученности (без «2») по результатам промежуточной и итоговой аттестации

2011/2012 – 98%

2012/2013 – 100%

2013/2014 – 100%

2014/2015 – 100%

2015-2016 – 100%

2015-2016 - 100%

2016-2017 – 99%

2017-2018 – 99%

2019-2020 – 100%

2019-2020 – 100%

2020-2021 – 99%

**4.2. Качество знаний по учреждению**

В 2020-2021 учебном году по школе качество знаний составляет 56 %. (В 2018-2019 учебном году - 58%, в 2018-2019 учебном году - 49 % в 2017-2018 учебном году - 45%, в 2016-2017 учебном году – 43%), обученность – 100%. В целом по школе наблюдается положительная динамика роста качества знаний обучающихся. Качество знаний выросло за счет применения технологий дистанционного обучения. Учащиеся добросовестно отнеслись к выполнению заданий и вовремя их сдавали. При дистанционном обучении сыграли роль личностно-деятельностные факторы. Главный итог обучения - умение обучающихся применять знания на практике (в дальнейшей учебе и жизни).

**Анализ успеваемости по уровням обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Учащихся на 01.06.2020 согласно отчету) | Всего учатся на «4» и «5» | Общеобразовательные классы | Количество условно переведенныхс одной двойкой | Количество условно переведенныхс двумя двойками и более) | СПРАВКИ | второгодники |
| 1 класс (1-4) | 58 |  | 2 | 0 | 0 |  | Х |
| 2 класс  | 59 | 59/47=80% | 2 | 0 | 0 |  |  |
| 3 класс  | 59 | 59/49=83% | 2 | 0 | 0 |  | Х |
| 4 класс  | 51 | 51/44=86% | 2 | 0 | 0 |  |  |
| Итого 1-4 классы | 227 | 169/140=83% | 8 | 0 | 0 |  |  |
| 5 класс | 78 | 78/52=67% | 3 | 0 | 0 |  | Х |
| 6 класс | 86 | 86/49=57% | 3 | 0 | 0 |  | Х |
| 7 класс | 82 | 82/38=46% | 3 | 0 | 0 |  | Х |
| 8 класс | 77 | 77/18=23% | 3 | 0 | 0 |  |  |
| 9 класс | 68 | 68/25=37% | 3 | 0 | 0 | 0 |  |
| Итого 5-9 классы | 391 | 391/182=47% | 15 | 0 | 0 | 0 |  |
| 10 класс | 14 | 14/8=57% | 1 | 0 | 0 |  | Х |
| 11 класс | 21 | 21/13=62% | 1 | 0 | 0 | 0 | х |
| Итого 10-11 классы | 35 | 35/21=60% | 2 | 0 |
| Итого 1-11 классы | 653 | 595/343=58% | 25 | 0 |

**4.4. Результаты освоения образовательной программы основного общего образования и среднего общего образования**

Из 68 выпускников 9х классов аттестаты получили все.

Из 21 выпускников 11 класса аттестаты получили все.

**4.5. Востребованность выпускников. Сведения о поступлении в учреждения профессионального образования**

Продолжение образования выпускников 9-х, 11-х классов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество выпускников 9-хклассов | Продолжают обучение | Вечерняя (сменная) школа |
| 10 класс | ПУ, лицей | Учреждения среднего проф. образования |
| 68 | 18 | 19 | 31 | 0 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество выпускников11-х классов | Продолжают обучение | Работа | Будут работатьи обучаться | Не учатся, не работают |
| ВУЗ | ПУ, лицей | Учреждения среднего проф. образования |
| 21 | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**4.6. Достижения обучающихся и их коллективов (объединений, команд) в районных, областных, федеральных конкурсах, соревнованиях.** **Достижения учреждения в конкурсах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название конкурса | Дата  | **Районный уровень** | **Муниципальный уровень** | **Региональный уровень** | **Всероссийский уровень** | **Международный уровень**  |
| участники | победители | участники  | победители  | участники  | победители  | участники  | победители  | участники  | победители |
| 1. | Городской школьный танцевальный проект«Танцующие дети 2019» | ноябрь |  |  |  | Победители  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Единый урок по безопасности в сети «Сетевичок» | ноябрь |  |  |  |  |  |  |  |  | Группа учащихся |  |
| 3. | Международный квест по цифровой грамотности «Сетевичок» | ноябрь |  |  |  |  |  |  |  |  | Дипломы группа учащихся |  |
| 4 | Городской конкурс инсценированной песни «Отчизны верные сыны» | декабрь |  |  | Участие  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Областной фестиваль детского творчества «Рождественский подарок» | декабрь |  |  |  |  | участие |  |  |  |  |  |
| 6. | Городской конкурс «Новогодний серпантин – 2020» | декабрь |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Муниципальная выставка-конкурс «Новогодний карнавал» | январь |  |  |  |  | участие | Диплом первой степени Логинов Матвей 2б |  |  |  |  |
| 8 | Городской добровольческий форум | декабрь |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Городская олимпиада рабочий рук «BASICSKILLS»  | октябрь |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Областная игра «Мега VR/AR» | сентябрь |  |  |  | Победа в номинации |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Городской слет активистов «Российского движения школьников» города Иваново «В РИТМЕ РДШ» | октябрь |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Городской смотр-конкурс на лучшее новогоднее и рождественское внешнее оформление зданий среди образовательных учреждений «Новогоднее настроение» | декабрь |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Областной фестиваль детского творчества «Светлый праздник» | апрель |  |  |  |  | участие |  |  |  |  |  |
| 14 | Городская интеллектуальная игра «Лидер 2019» | сентябрь |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Городское мероприятие, посвященное «Дню матери» | ноябрь |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Городская акция «Открытка для мамы» | ноябрь |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | Городской Digital Медиа форума  | ноябрь |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | Городская командная игра по станциям «Безопасность, превыше всего!»  | сентябрь |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Областная акция «Покормите птиц!» | февраль |  |  |  |  | участие |  |  |  |  |  |
| 20 | Городской проект «Троллейбус памяти» | май |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | Городская акция «Открытка Победы» | май |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 | Муниципальный конкурс чтецов «Дети и война» | май |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | Городской конкурс видеороликов «Дорога жизни» | декабрь |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 | Городской онлайн конкурс «Инновационный взгляд» | май |  |  |  | 3 место Французова Н. |  |  |  |  |  |  |
| 25 | Городской конкурс «Орден детских сердец» | октябрь |  |  |  | победа |  |  |  |  |  |  |
| 26 | Городская акция «По улицам солдатской славы» | май |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 27 | Региональная дистанционная викторина «Сороковые, роковые» | май |  |  |  |  | участие |  |  |  |  |  |
| 28 | Региональный смотр-конкурс экспозиций школьных музеев «От героев былых времен» | май |  |  |  |  | участие |  |  |  |  |  |
| 29 | Городской литературный челлендж «Стихи о войне» | май |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 30 | Городской челлендж «Дорога БЕЗопасности»» | май |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 31 | Городской конкурс «Школьный бренд» | апрель |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 32 | Областная акция «За здоровый стиль жизни» | февраль |  |  |  |  | участие |  |  |  |  |  |
| 33 | Всероссийская акция «Окна России» | июнь |  |  |  |  |  |  | участие |  |  |  |
| 34 | Всероссийская акция «Окна Победы» | май |  |  |  |  |  |  | участие |  |  |  |
| 35 | Областной проект, посвященный Дню защиты детей, Дню России, Дню города Приволжск «Город детства. Милый сердцу уголок» | июнь |  |  |  |  | участие |  |  |  |  |  |
| 36 | Городской марафон «Ты нам нужен» | март |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 37 | Международный конкурс видеороликов, посвященный Дню русского языка и Пушкинскому дню России «Читаем Пушкина» | май |  |  |  |  |  |  |  |  | участие |  |
| 38 | Городской онлайн марафон «Я ГоТОв» | май |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 39 | Городская акция «Памяти героев 2020» | май |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 40 | Городской флешмоб «Голубь мира» | май |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 41 | Городской конкурс фотографий «Моя семья» | май |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 42 | Городской конкурс рисунков «Я рисую мир» | май |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 43 | Городская онлайн викторина «Дорогами Победы» | май |  |  |  | Диплом 3 степени Грушинксий Д. |  |  |  |  |  |  |
| 44 | Всероссийская акция «Сад Победы» | май |  |  |  |  |  |  | участие |  |  |  |
| 45 | Всероссийская акция «Фонарики Победы» | май |  |  |  |  |  |  | участие |  |  |  |
| 46 | Городской проект «200 дней до Победы» | Сентябрь-май |  |  | участие |  |  |  |  |  |  |  |
| 47 | Всероссийская игра «Наша Победа» | май |  |  |  |  |  |  | участие |  |  |  |
| 48 | Дистанционный конкурс «Друзья природы» | апрель |  |  |  | Победа Королев Д 1а |  |  |  |  |  |  |
| 49 | Областная онлайн-выставка детских рисунков «Моя Россия» | июнь |  |  |  |  | участие |  |  |  |  |  |

**4.7. Характеристика кадрового обеспечения**

 В состав педагогического коллектива МБОУ «СШ №43» в 2020-2021 учебном году входило 49 педагогов, из которых 3 учителя - находились в декретном отпуске по уходу за ребенком (учителя английского языка Сарина Т.Н. и Токмачева Е.М.., учитель музыки ТороповаА.М.), 1 внешний совместитель Яковлев П.Ю. \_ офицер воспитатель. С высшей квалификационной категорией - 13 педагогов (27%) - учителя начальной школы Арефьева Т.Ю., Жигулина Н.В., Любимова Н.В., Орлова О.А., Самохина Н.В.,Пройдан Е.В., учителя математики Шляпцева Н.Н., учителя иностранного языка Изгородина Т.В. и Фалина Ю.В., учитель физической культуры Стрыкуль Н.Ю..; педагог дополнительного образования Сотиева М.Б.с первой квалификационной категорией -11 педагогов (22%). Один педагог имеет звание «Почетный работник образования РФ» - Емельянова Н.С. . Пять педагогов - Виткина Н.В., Пройдан Е.В., Изгородина Т.В.,Никонова И.А., Емельянова Н.С - награждены почетной грамотой Министерства образования РФ.

В 2020-2021 учебном году в научно-методическую сеть школы входили:

1. ШМО учителей естественно-математического цикла (руководитель Корнилаева Н.А.., учитель химиии, впервая квалификационная категория);

2. ШМО учителей гуманитарного цикла (руководитель Скородумова Ю.И., учитель русского языка и литературы, первая квалификационная категория);

3. ШМО учителей начальной школы (руководитель Лобанова Е.А.., учитель начальных классов, высшая квалификационная категория)

4. ШМО учителей спортивно-технического цикла (руководитель Стрыкуль Н.Ю., учитель физической культуры, высшая квалификационная категория);

5. ШМО учителей иностранного языка Изгородина Т.В. учитель французского языка, высшая квалификационная категория);

Каждое методическое объединение имело свой план работы, работало над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы. Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что ШМО всех циклов работали над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Проводилась работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Уделялось внимание формированию у учащихся навыков творческой деятельности; сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды. Поставленные перед методическими объединениями задачи решались через совершенствование методик проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков учащихся, повышение мотивации к обучению у учащихся, знакомство учителей с новинками педагогической и методической литературы. В методических объединениях каждый учитель работал над своей темой самообразования, однако в ШМО отсутствует работа по обобщению учителями результатов своей работы, с которыми он знакомил бы своих коллег на заседаниях методических объединений. Педагоги школы участвуют в профессиональных конкурсах, вебинарах, повышают свою квалификацию дистанционно, однако не делится своими знаниями и успехами с коллегами на заседаниях ШМО. Заместитель директора по УВР Шляпцева Н.Н. прошла курсы повышения квалификации по теме «Разработка образовательной программы СОО (ФГОС)» , т.к. с нового учебного года старшая школа переходит на ФГОС.

**Аттестация учителей -** составная часть повышения уровня педагогической квалификации. Она предполагает повышение профессионализма, развитие творческой активности, стимулирование деятельности, дифференцированную оценку результатов педагогического труда. Учителя в соответствии с планом проходят аттестацию.

На современном этапе развития российской школы складывается новый ролевой стандарт профессиональной деятельности учителя. Изменяются содержание и подходы к педагогической деятельности. В школе разработана система курсовой подготовки кадров. В течение 2020-2021 учебного года из 49 основных педагогических работников школы 6 человек (12%) очно , а также с каждым годом более популярными становятся дистанционные курсы 5 педагог (21%), 35 педагога (86%) принимали участие в обучающих семинарах, форумах, конференциях, вебинарах.

Отмечается положительная динамика участия членов педагогического коллектива школы и представление опыта работы в мероприятиях районного и областного уровней.

 Учебный план разработан на основе федерального базисного учебного плана, Приказа Минобрнауки РФ от 30.08.2010 N 889, Приказа Минобрнауки РФ от 03.06.2011г N 1994.,Закон «Об образовании» (ст. 9, 13, 14, 15, 32); . Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2. 2821– 10 (Приказ Минздрава от 29.12.2010). Продолжительность учебного года: I класс – 33 учебные недели, II – IV классы – 34 учебных недели. Продолжительность урока для II – IV классов - 45 минут. Учебный план для V – VIII классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования и ориентирован на 34 учебных недели в год, IX , XI классы -34 учебные недели. Продолжительность урока – 45 минут. Режим работы по пятидневной учебной неделе.

 При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между уровнями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. Школьный компонент был распределён на изучение предметов по базисному учебному плану и на индивидуальные и групповые занятия. Для параллели учащихся 9-х классов было организовано предпрофильное обучение, С 5 по 9 классы с литером а – классы с углубленным изучением отдельных предметов, 10-11классы профильные.

Образовательная программа школы и учебный план предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение базового общего среднего образования и развитие ребёнка в процессе обучения.

Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребёнка на каждом учебном занятии в деятельность с учётом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения

**4.8. Характеристика материально-технического обеспечения**

МБОУ «СШ № 43» располагается в пяти зданиях:

(образовательный процесс осуществляется в трех учебных корпусах)

1 – здание типовое 4-х этажное кирпичное. В этом здании располагаются 23 учебных кабинета среднего и старшего звена:

современный компьютерный класс на 10 рабочих мест с выходом в интернет, столярные и слесарные мастерские, кабинет технологии (домоводства), кабинеты химии, физики и биологии, с лабораторным и дистанционным оборудованием, в которых имеются лаборантские. Кабинет химии оборудован вытяжным шкафом в рабочем состоянии и подводкой воды к рабочему месту учителя. Кабинет физики - подводкой электричества к каждому рабочему месту.

Так же в этом здании располагаются кабинет директора, заместителей, учительская, современный оборудованный актовый зал, гардеробы для старшего, среднего звена, санузлы.

2 – здание типовое 3-х этажное кирпичное, в котором располагаются 8  учебных кабинетов начальных классов, для каждого класса оборудованы вешалки для одежды и сменной обуви, санузлы, зал хореографии, лицензированный медицинский и процедурный кабинеты, оборудованный кабинет основ безопасности жизнедеятельности, кабинет психолога и сенсорная комната с возможностью организации коррекционной, индивидуальной и групповой работы с обучающимися, гардеробы, санузлы, библиотека с читальным залом на 30 посадочных мест с 12 стационарными компьютерами с выходом в интернет с доступом к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, медиатекой, электронными учебниками и учебными пособиями,  малый спортивный и гимнастический зал, гардеробы для начальных классов, паспортизированный музей, кабинеты дополнительного образования, в том числе и по программам кадетского корпуса, лыжная база.

Все учебные кабинеты в 1 и 2 здании оборудованы ученической мебелью: столами и стульями. Маркировка на мебели имеется, что соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10. «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях».

Имеющиеся технические средства обучения позволяют организовать учебный процесс на современном уровне в соответствии с ФГОС второго поколения. Все предметы обеспечены учебно-методической литературой. Имеется спортинвентарь.

В школе все учебные кабинеты оборудованы автоматизированным рабочим местом учителя с выходом в интернет. Все компьютеры связаны локальной сетью.

Всего в школе имеются 84 компьютера, (количество компьютеров в расчете на одного учащегося) - 0,13 (по региону - аналогично).

Обеспеченность мультимедийными проекторами  - 16, ниже показателя по городу Иваново.

Обеспеченность интерактивными досками и приставками  - 11, ниже показателя по городу Иваново.

3 – здание типовое одноэтажное кирпичное: столовая с обеденным залом на 100 посадочных мест с горячим питанием, имеются 5 раковин для мытья рук и электросушилка.

Питание организуется в соответствии с требованиями СаН Пина. Учащимся предлагаются завтраки с первой до четвертой перемены ( с 9.15 до 11.30). С 12.00 до 14.30 учащимся предлагаются обеды. Работает буфет.

4 – здание типовое одноэтажное кирпичное: гараж.

5 - здание типовое - современный спортивный зал 18 х 30 м, оборудованный раздевалками, душевыми, туалетами.

Учащиеся начального звена обучаются в закрепленном за каждым классом учебном помещении. Для учащихся 5-11 классов организовано обучение по классно-кабинетной системе. Учебные помещения включают: рабочую зону учащихся, рабочую зону учителя, имеется дополнительное пространство для размещения учебно-наглядных пособий, ТСО.

Ограждение школы по всему периметру высотой 1,5м, что соответствует СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях».

На земельном участке выделены следующие зоны:

- физкультурно-спортивная зона размещена со стороны спортивных залов (футбольное поле, беговая дорожка, полоса препятствий, плац). Спортивно-игровые площадки имеют твердое покрытие, футбольное поле – травяной покров.

- хозяйственная зона расположена со стороны гаража и имеет самостоятельный въезд с улицы. В хозяйственной зоне имеется 2 контейнера с крышкой, установленные на твердой площадке.

Школа оснащена автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения людей и управления эвакуацией людей при пожаре, имеется тревожная кнопка, организована охрана здания, помещений, имущества и прилегающей территории. Осуществляется система пропускного режима, имеется электронная проходная, видеонаблюдение, а также оборудована системой аварийного (эвакуационного) освещения.

Имеются 2 подъездные дороги с асфальтовым покрытием, 2 ворот 3 калитки. Ворота находятся в закрытом состоянии и открываются только с разрешения администрации. Стоянка транспорта на территории школы запрещена.

Территория школы озеленена: деревья высажены на расстоянии не менее 15м от здания. При озеленении не использованы деревья и кустарники с ядовитыми плодами.

Осенью проводилась декоративная обрезка кустарников, вырубка молодой поросли, сухих и низких веток. Работники и учащиеся школы осенью и весной приняли активное участие в месячнике по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории. Были высажены кустарники и многолетние цветочные растения.

Территория школы имеет наружное искусственное освещение.

Уборку территории дворники проводят ежедневно. Зимой пешеходные дорожки и подъездные дороги отчищают от снега. При гололедице пешеходные дорожки посыпаются песком, фасады зданий очищаются от сосулек.

Материальная база школы соответствует современным требованиям.

В соответствии со сложившейся системой образовательной деятельности МБОУ «СШ № 43» ежегодно участники образовательных отношений принимают активное участие в благоустройстве территории школы в рамках осенних и весенних месячниках «Чистый город», летних учебных практиках.

***Условия для занятий физкультурой и спортом.***

В школе созданы необходимые материально-технические, кадровые и организационно - педагогические условия для занятий физкультурой и спортом.

Спортивная база отвечает современным требованиям.

*Материально-технические условия:*

- имеется спортивный и гимнастические залы, две летние спортивные площадки, полоса препятствий;

- оснащение физкультурных залов необходимым оборудованием позволяет реализовывать образовательную программу по физической культуре на начальной, основной и старшей ступенях обучения;

*Организационно-педагогические условия.*

Занятия физической культурой проводятся по утвержденному директором школы расписанию. Учебно-методический комплекс разработан согласно варианту базисного учебного плана образовательных учреждений на основе программы: «Комплексная программа по физическому воспитанию». Учителями физической культуры осуществляется мониторинг сформированности физических качеств учащихся с 1 по 11 класс. Важнейшим условием обеспечения уроков физической культуры является соблюдение общих педагогических принципов и методических закономерностей процесса физического воспитания. Контроль выполнения программы, ведения текущей документации учителя физкультуры, качества образования осуществляет заместитель директора по учебной работе.

В школе действуют спортивные секции разных направлений, рассчитанных на все возрастные категории.

- секция по лѐгкой атлетике (1-4, 5-7,8-11 классы);

- секция настольного тенниса (1-4, 5-7,8-11 классы);

- секция волейбола 5-11 классы;

- секция баскетбола 5-11 классы;

- секция самбо 1-8 классы

- секция ТЭК РЭГБИ 6-8 классы

 Школа проводит в системе согласно плану работы спортивные и физкультурно-оздоровительные мероприятия. Учащиеся школы являются призерами и победителями муниципальных спортивных мероприятий.

***Условия для внеурочной деятельности.***

Для организации занятий внеурочной занятостью в школы созданы условия для их проведения. Имеется кабинет ученического самоуправления, лекционная аудитория, актовый зал, библиотека с читальным залом, используются учебные кабинеты, зоны отдыха в рекреациях.

Учебные кабинеты оснащены оборудованием и инвентарѐм:

хореографического искусства –станок, зеркала, коврики, музыкальной аппаратурой, фортениано;

кабинеты дополнительно образования оснащены всей необходимой музыкальной, теле- и видеоаппаратурой (телевизор – 3 шт., видеомагнитофон – 3 шт., DVD плеер – 3 шт.).

В актовом зале имеется вся необходимая акустическая аппаратура, компьютер, мультимедийное и световое оборудование, рояль, электронное пианино.

**4.9. Характеристика учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения**

***Обеспеченность учебниками.***

Обеспеченность учебниками составила в 2020-2021 уч.г. - 100%.

Общий фонд учебников составляет 12939 экземпляров. Все учебники соответствуют Федеральным перечням учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования в соответствии с требованием Государственных стандартов, образовательных программ и учебным планом школы.

Обеспечение учебниками происходит за счет бюджетных средств и подарочного фонда.

Библиотечный фонд постоянно обновляется, так в 2021 уч.г. поступило новых учебников 903 экземпляр. Школа обеспечивает учебниками всех учащихся 1-11 классов.

**4.10. Характеристика здоровьесберегающих условий**

***Организация питания.***

Горячее питание в школы осуществляет МУП КШП «Комбинат школьного питания Октябрьского района» на основании заключенного договора.

С целью усиления контроля за организацией питания в школы приказом директора в

 бракеражную комиссию делегированы зам. директора по АХР, и школьный врач. Члены бракеражной комиссии ежедневно осуществляют оценку качества приготовляемых блюд, соответствие блюд меню. В еѐ обязанности также входит контроль за поступающей сырой и готовой продукцией, за условиями хранения полученных продуктов, их реализацией согласно срокам. В школе ведутся два бракеражных журнала: бракераж сырой и бракераж готовой продукции, которые хранятся в помещении столовой.

Контроль за организацией, качеством питания, выполнением требований санитарии и гигиены, работой и исправностью технологического оборудования осуществляется заместителями директора по УВР и АХР.

В школе организовано двухразовое питание учащихся 1-11х классов.

**Организация питания.**

**Охват горячим питанием**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Численность обучающихся, получающих горячее питание | Из них имеют льготы | Численность обучающихся, получающих |
| только горячие завтраки | только горя чие обеды | и завтраки, и обеды |
| 1-4 кл. | 230 | 230 | 126 | 0 | 104 |
| 5-9 кл. | 356 | 35 | 158 | 39 | 159 |
| 10-11 кл | 34 | 0 | 4 | 8 | 22 |
| Всего | 620 | 265 | 288 | 47 | 285 |
|  | 95% | 40% | 44% | 7% | 44% |

Питание в 1-4 классах организуется за счет областной и городской дотации на питание и составляет 61,38 рублей, в 5-11 классах за счет родительской платы питание и составляет 60 рублей. Стоимость обеда - 60 рублей.

Для льготников, учащихся из малообеспеченных семей и детей сирот и опекаемых, дотация на питание составляет 61,38 рублей.

**Медицинское обслуживание**.

Медицинское обслуживание школы осуществляется специалистами детской городской клинической больницы № 6 (врач - педиатр, медицинская сестра).

В школе имеется медицинский и процедурный кабинеты, оснащенные комплектом мебели и оборудованием, согласно СанПиН. Имеется лицензия (бессрочная) от 2013 года на право осуществления медицинской деятельности.

Медицинский и процедурный кабинет оснащѐн необходимым оборудованием для осуществления медицинского обслуживания учащихся школы.

Медицинская служба решает следующие задачи:

- контроль за нормами и требованиями школьной гигиены;

- ранняя диагностика и профилактика заболеваний;

- диспансеризация учащихся в районной поликлинике;

- доврачебная помощь;

- проведение профилактических прививок;

- пропаганда здорового образа жизни.

Специалистами - медиками в 2021 уч. г. выполнены следующие мероприятия:

- подбор недостающих медицинских карт по спискам классов;

-антропометрия учащихся всей школы;

- подбор недостающих ксерокопий полисов к медицинским картам;

- определение групп здоровья учащихся по данным медицинских осмотров (100% учащихся);

- определение физкультурных групп в соответствии с группами здоровья (100% учащихся);

- получение кодов в детской поликлинике по наличию недостающих ксерокопий полисов;

- заполнение форм по прививкам вновь поступивших учащихся;

-оформление справок школьной медицинской документации по плану;

- ежедневный прием больных детей в медицинском кабинете по мере обращения;

- выписка медикаментов из аптеки и их получение;

- проведена беседа по санитарно-эпидемиологическим правилам СаН ПиН 2.4.2.2821-10 с работниками пищеблока;

- проверены медицинские книжки у работников пищеблока;

-ежедневная проверка санитарного состояния школы;

-оповещение родителей о проведении прививок по необходимости; проведение плановых прививок против дифтерии, столбняка, гепатита Б, краснухи, туберкулез кори, гриппа, тубдиагностика, полиомелита, паротита;

- контроль за выполнением медицинских рекомендаций по посадке, горячему питанию, ношению очков;

- оформление документации на выпускников 9,11-х классов;

- лабораторные обследования учащихся 9,11-х классов;

- контроль за течением адаптации в 1,5,10-х классах;

-рекомендации для детей диспансерной группы (питание, экзамены);

-выдача медицинских справок по запросу для отдельных детей;

- проведение диспансеризации учащихся 5-7 кл. (педиатр), 6-7 (эндокринолог);

- продолжен осмотр учащихся начальной и средней школы окулистом, 3-6 (невропатолог);

- проведены осмотры на педикулез всех учащихся после каникул в начале каждой четверти, а также ежемесячно 2-3 классы выборочно;

- наблюдение и проф. осмотр детей, находящихся на диспансерном учете.

- распределение учащихся школы на медицинские группы для занятий физической культурой;

- осмотр детей, отнесенных к специальной А медицинской группе;

- выбор программ для занятий специальной А медицинской группы;

- медико-педагогический контроль уроков физической культуры в специальной А медицинской группе;

- осмотр детей-инвалидов (специальная Б медицинская группа) с определением формы и программы их занятий;

- динамический контроль за функциональным состоянием организма детей-инвалидов в ходе занятий оздоровительной физической культурой в условиях школы;

- осуществление консультирования учащихся с нарушениями здоровья (детей с ограниченными возможностями; детей с хроническими заболеваниями и функциональными нарушениями).

Проведена диспансеризация учащихся врачами специалистами.

Диспансеризация проведена согласно графику и по возрастам: 10 лет; 14 лет; 15лет, 16лет, 17лет. По необходимости отдельные учащиеся школы направлены на консультации к специалистам. По результатам полученного заключения проводилась разъяснительная работа с учащимися и их родителями, контролировалось выполнение рекомендаций специалистов.

**4.11. Психологическое и социально-педагогическое сопровождение образовательного процесса**

Психологическое сопровождение осуществляется посредством основных направлений деятельности педагога-психолога, в соответствии с планом работы на 2021 год, должностными обязанностями и нормативными документами.

Основой деятельности является психологическая диагностика, которая осуществляется в двух формах: фронтальной, индивидуальной.

В 2021 году в рамках психологического мониторинга, запросов и самозапросов проведено 28 диагностических исследований, охвативших все параллели.

Изучались различные вопросы: особенности познавательной, мотивационной, эмоциональной сфер школьников и воспитанников, особенности протекания адаптации, уровень развития УУД, профессиональные склонности и способности, индивидуальные психофизиологические особенности, степень творческой одаренности.

Индивидуальная диагностическая работапомогает выявить причины психологического неблагополучия ребенка. В течение учебного года проведено 278 индивидуальных встреч с учащимися и воспитанниками.

Коррекционная и развивающая работа реализуется психологической службой в различных формах: групповые и индивидуальные занятия, спецкурсы, факультативы, тренинги, классные часы. Такие занятия проведены с 386 уч-ся (58%).

Психологом проведена 26 индивидуальных консультаций педагогов и 127 индивидуальных консультаций родителей.

Основными проблемами, с которыми обращаются педагоги и родители являются:течение адаптации, индивидуальные особенности школьников, устранение трудностей общения ребенка со сверстниками, вопросы взаимодействия педагогов и родителей с учащимися, проблемы адаптации и возрастных кризисов, стратегии семейного воспитания, помощь в выборе профессии, методическая помощь.

Таким образом, востребованность помощи психолога среди родителей достаточно велика.

Готовность родителей прийти на консультацию к психологу – это тоже результат системной работы психолога, т.к. первую информацию, возможность задуматься о наличии проблем у ребенка родители получают на групповых консультациях во время родительских собраний через психологическую профилактику и просвещение. Данное направление работы реализуется также в других формах: практические семинары, информационные стенды, профилактические курсы с учащимися.

Большое значение в профилактической работе играет роль социального педагога. В течение многих лет реализуется программа профилактики правонарушений, совместно с представителями Управления МВД России по г. Иваново. В учебном году два раза проводились профилактические дни, с участием сотрудников различных подразделений правоохранительных структур. Формы работы: беседы, классные часы, лекции.

Тематика мероприятий: уголовная ответственность при нанесении умышленного вреда здоровью, ответственность за причинение вреда по неосторожности, причины и порядок постановки на учёт в ОПДН, система исполнения наказания для несовершеннолетних, употребление спиртных напитков в общественных местах, наркотики и закон, ответственность за кражи. В этих мероприятиях приняли участие учащиеся всех параллелей.

**4.12.Анализ воспитательной работы**

В 2019-2020 учебном году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на текущий учебный год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания единой образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение поставленных целей, на выполнение задач, соответствующих реализуемому этапу развития образовательной системы школы, и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса.

В течение 2020-2021 учебного года воспитательная деятельность реализовывалась в трех сферах: в процессе обучения, во внеклассной образовательной сфере, во внеурочной деятельности.

 Вся деятельность была направлена на достижение поставленной цели – Формирование социально активной личности.

 Согласно поставленной цели в начале учебного года были определены следующие задачи:

- Способствовать формированию гражданско-патриотического сознания, развитию чувства сопричастности судьбам Отечества.

- Формировать духовно-нравственную позицию обучающихся способствовать формированию духовно-нравственных основ социализации личности на основе традиционных ценностей российского общества.

- Организовать разностороннюю групповую и индивидуальную деятельность обучающихся.

- Организовать педагогическую поддержку школьников с целью реализации потенциальных творческих способностей каждого.

- Разработать и реализовать систему мер по правовому просвещению, формированию гражданско-правовой культуры детей и подростков.

- Повысить уровень ответственности, инициативности и участия в организации и работе школы ученического самоуправления.

- Способствовать вовлечению обучающихся в систему дополнительного образования с целью обеспечения самореализации личности.

- Способствовать формированию интереса к здоровому образу жизни, привлекать обучающихся к занятиям спортом.

- Развить направление «семья – школа», привлечь родителей к совместной деятельности.

- Формировать и укреплять школьные традиции.

 Реализация данных задач осуществлялась через организацию общешкольных мероприятий, работу кружков, организацию предметных и тематических недель, еженедельных дежурств по школе, оформительскую и трудовую деятельность, проведение спортивных соревнований, работу ученического самоуправления и т.д.

 Содержание воспитательной работы в минувшем учебном году определялось следующими видами деятельности:

• познавательной, расширяющей кругозор, любознательность школьников и формирующей потребность в образовании, интеллектуальном развитии;

• художественной, развивающей эстетические наклонности, потребность в прекрасном;

• спортивной, способствующей здоровому образу жизни;

• общественной, формирующей активную гражданскую позицию учащихся.

 Реализация поставленных задач по приоритетным направлениям осуществлялась через ежегодный план работы, в который заложен тематический принцип, учитывающий специфику отдельных временных периодов и привязанность к календарным датам

Анализируя в целом воспитательную работу школы в 2019-2020 учебном году можно сказать следующее, что педагогический коллектив, грамотно и эффективно выполнял свои функциональные обязанности. Все работали по утверждённым планам, которые были составлены с учётом возрастных особенностей учащихся и их интересов, с использованием разнообразных форм деятельности. Задачи, поставленные перед классными коллективами, соответствовали направлению работы школы и вытекали из воспитательных потребностей. Огромное количество мероприятий было проведено дистанционно и онлайн.

Реализация поставленных задач осуществлялась через планомерную воспитательную работу, работу творческих групп, органов детского самоуправления. Содержание общешкольных дел было направлено на самореализацию учащихся, развитие творческих способностей, формирование общечеловеческих ценностей. Большая часть планируемых мероприятий проводилась в тесном сотрудничестве педагогического коллектива с органами ученического самоуправления. В школе сформирован календарь традиционных творческих дел, основанных на принципах, идеалах и взглядах воспитательной работы образовательного учреждения.

 Главное всей работы заключается в том, что учащиеся приобретают навыки организации и управления в творческой, интересной для них форме. Подтверждением успешности традиционных школьных мероприятий является то, что практически все учащиеся называют каждое из этих дел, запомнившихся своей яркостью, интересным содержанием, разнообразием, полезными знаниями, состязательностью. Данные факты говорят о том, что наши традиции сохраняются благодаря усилиям всех тех учителей, которые активно, творчески поддерживают и развивают их.

 Такая структура воспитательной работы позволяет охватить всех учащихся школы, исходя из их склонностей и интересов, способствует всестороннему развитию личности каждого ребенка. Система ключевых дел в школе формировалась с учетом традиций и желаний учащихся, выявляемых в ходе анкетирования. Первые места в рейтинге самых интересных школьных дел выступают «Кадетский бал», «Фестиваль народов мира», конкурсы агитбригад, Новогодние праздники, спортивные соревнования.

 Крупные события школьной жизни, подготовленные большинством, содержат в себе основополагающие ценности и нравственные ориентиры. Важное преимущество школьного творческого дела состоит в том, что оно позволяет классам увидеть себя в зеркале других классов, сравнить, сопоставить. Это очень важно для формирования общественного мнения, коллективной самооценки, роста группового самосознания.

**Раздел 5. Показатели деятельности муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 43, подлежащей самообследованию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения | Показатель |
| 1. | Образовательная деятельность |  |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | человек | 653 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 227 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 391 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 35 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | человек/% |  343/58% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | балл | - |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | балл | - |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | балл | - |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | балл | - |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 0/0% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 0/0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | 0/0% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | 0/0% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 1/1% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | 0/0% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 4/5,8% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | 2/9,5% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | человек/% | 428/72% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% | 89/15% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | человек/% | 53/9% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | человек/% | 34/6% |
| 1.19.3 | Международного уровня | человек/% | 0/0% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | человек/% | 0/0% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | человек/% | 0/0% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | человек/% | 653/100% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | человек/% | 0/0% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек | 39 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | человек/% | 35/90% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% | 32/83% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | человек/% | 4/10% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% | 4/10% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 31/80% |
| 1.29.1 | Высшая | человек/% | 8/19% |
| 1.29.2 | Первая | человек/% | 18/46% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |  |
| 1.30.1 | До 5 лет | человек/% | 7/18% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | человек/% | 4/10% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% | 6/15% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% | 3/8% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 39/100% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 29/74% |
| 2. | Инфраструктура |  |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 9 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | единиц | 29 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да/нет | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да/нет | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да/нет | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да/нет | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да/нет | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да/нет | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/нет | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | человек/% | 653/100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | кв. м | 10 |